

Traineeestelle

Digitalisierung im Finanzwesen

Projektaufgaben:

- Klärung von rechtlichen Fragestellungen für die Digitalisierung im Finanzwesen
- Unterstützung der Abteilungen bei der Umsetzung vom Online-Zugangs-Gesetz (OZG)
- Einführung der eRechnung mit dem SAP Team und der Stadtkasse
- Vorbereitung für den weiteren stadtweiten Rollout
- Projekteinführung - Begleitung der Abteilungen bei Tests
- Einführung Digitalisierung Stammdaten- und Benutzerprozesse

Mitarbeit bei Regelaufgaben:

- SAP Betrieb Anwendungsbetreuung
- Berechtigungsverwaltung
- Fehlersuche und Diagnose
- Anwendersupport
- Digitalisierungsunterstützung in der Abteilung Haushalt und Finanzen

Ansprechperson bei fachlichen Rückfragen:

Sachgebietsleitung Haushalt, Controlling und Bilanzierung

Frau Denise Hertenberger, Tel. 0731/161-2210, E-Mail: de.hertenberger@ulm.de