

Gestalten statt verwalten

135 Berufe, unendliche Möglichkeiten

Stadt Ulm

ulm

Unsere Stadtverwaltung ist so stark wie die Gesamtheit ihrer Mitarbeiter*innen (m/w/d). Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie Ulm aktiv mit.

Wir suchen für die Hauptabteilung Zentrales Gebäudemanagement, Abteilung kfm. Verwaltung und Hausservice schnellstmöglich eine*n

Sachbearbeiter*in für das Sachgebiet Hausservice (m/w/d)

Vollzeit, befristet

Die Stelle ist im Rahmen einer Krankheitsvertretung zunächst auf 1 Jahr befristet.

Die Bezahlung erfolgt bis Entgeltgruppe 9c TVöD.

Ihre Aufgaben:

- Überprüfung und Fortschreibung der Reinigungsflächen sowie Kontrolle der abgerechneten Flächen
- Vermessung und Ermittlung des Reinigungsbedarfs bei Neu- und Bestandsobjekten für die Glas-, Innen- und Außenreinigung
- Durchführung der Abnahmen von Reinigungsleistungen
- Prüfung, Kontrolle und Anweisung von Reinigungsabrechnungen
- Erstellung von Kostenkalkulationen
- Organisation von Außenreinigungsarbeiten, Winterdiensten sowie Sonder-, Fenster- und Grundreinigungen
- Bedarfsermittlung und Beschaffung von Reinigungsmaschinen und Zubehör
- Erstellung und Vorbereitung von Ausschreibungsunterlagen für Reinigungsleistungen nach den geltenden vergaberechtlichen Vorgaben
- Verantwortung für die Planung und Einhaltung des Reinigungsbudgets
- Unterstützung der Abteilungs- und Sachgebietsleitung

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt*in (FH) oder eine vergleichbare Qualifikation
- sicherer Umgang mit modernen Informations- und Kommunikationstechniken, einschließlich SAP
- selbstständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Organisationsgeschick, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- ausgeprägte Teamfähigkeit und soziale Kompetenz

Wir bieten:

- verschiedene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Dienstrad-Leasing
- ein vergünstigtes Deutschlandticket für den öffentlichen Nahverkehr
- Mittagstisch in ausgewählten Gastronomie- und Kantinenbetrieben gegen einen geringen Eigenanteil
- günstige Eintrittskarten in städtische Einrichtungen (Theater, Schwimmbad, Tiergarten, Museen)

Weitere Infos:

Die Stadt unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihrer Behinderung, Ihres Geschlechts oder Ihrer sexuellen Identität. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Erfahren Sie mehr über Arbeiten und Ausbildung bei der Stadt Ulm unter karriere.ulm.de.

Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Herr Wittlinger, Sachgebietsleiter, Tel.: 0731/161 6571.

Die Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich in KW50/51 statt.

Wir fördern die Weiterentwicklung unserer Mitarbeiter*innen (m/w/d). Daher wird bei dieser Ausschreibung zuerst ein internes Auswahlverfahren durchgeführt. Externe Bewerbungen werden erst nach erfolglosem Abschluss des internen Verfahrens berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich mit aussagefähigen Unterlagen **ausschließlich online** über unser Bewerbungsportal bis zum **08.12.2026**. Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.

Zurück zu den Stellenangeboten