



Gestalten statt verwalten

135 Berufe, unendliche Möglichkeiten

Stadt Ulm

ulm

Unsere Stadtverwaltung ist so stark wie die Gesamtheit ihrer Mitarbeiter*innen (m/w/d). Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie Ulm aktiv mit.

Wir suchen bei der Hauptabteilung Zentrales Gebäudemanagement zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Mitarbeiter*in als

Reinigungskraft für die Grundschule Lehr (m/w/d)

Teilzeit, unbefristet

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt derzeit 12,16 Stunden. Der Einsatz erfolgt Montag bis Freitag ab 17.00 Uhr.

Die Bezahlung erfolgt nach [Entgeltgruppe 2 TVöD](#).

Ihre Aufgaben:

- Durchführung der Unterhaltsreinigung im zugewiesenen Bereich des Objekts

Ihr Profil:

- zuverlässige, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Freude daran, für Sauberkeit und Ordnung zu sorgen
- Erfahrung in der Reinigung ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Wir bieten:

- einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine gründliche Einarbeitung in das Aufgabengebiet
- regelmäßige Arbeitszeiten von Montag bis Freitag ab 17.00 Uhr
- ein vergünstigtes Deutschlandticket für die Nutzung öffentlicher Nahverkehrsmittel zwischen Wohnung und Arbeitsstätte
- günstige Eintrittskarten in städtische Einrichtungen (Schwimmbad, Tiergarten, Museen, Theater)

Weitere Infos:

Die Stadt unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihrer Behinderung, Ihres Geschlechts oder Ihrer sexuellen Identität. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Erfahren Sie mehr über Arbeiten und Ausbildung bei der Stadt Ulm unter karriere.ulm.de.

Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Herr Wittlinger, Sachgebietsleiter, Tel.: 0731/161-6571

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in KW 45/46 statt.

Wir fördern die Weiterentwicklung unserer Mitarbeiter*innen (m/w/d). Daher wird bei dieser Ausschreibung zuerst ein internes Auswahlverfahren durchgeführt. Externe Bewerbungen werden erst nach erfolglosem Abschluss des internen Verfahrens berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich mit aussagefähigen Unterlagen **ausschließlich online** über unser [Bewerbungsportal](#) bis zum **27.10.2026**. Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)