



Gestalten statt verwalten

135 Berufe, unendliche Möglichkeiten

Stadt Ulm

ulm

Unsere Stadtverwaltung ist so stark wie die Gesamtheit ihrer Mitarbeiter*innen (m/w/d). Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie Ulm aktiv mit.

Wir suchen bei der Stadt Ulm zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Beauftragte*n für den Haushalt / Teamleiter*in Controlling und Finanzen beim Jobcenter Ulm (m/w/d)

Vollzeit, unbefristet

Die Bezahlung erfolgt bis [Entgeltgruppe 12 TVöD](#) bzw. [Besoldungsgruppe A12](#).

Ihre Aufgaben:

- Finanzplanung und Vorbereitung des Finanz- und Wirtschaftsplans des Jobcenters für die Trägerversammlung
- Ausführung des Haushaltsplans und der Bewirtschaftungsbefugnis
- Erstellen von Berichten für die Geschäftsführung zur Budgetplanung und Zielerreichung
- Personalcontrolling: Mitwirkung bei der Personalplanung, Führung von Personalübersichten, Abstimmung von Stellenplänen mit den Trägern, Mitwirkung bei budgetwirksamen Änderungen im Personalbestand
- Teamleitung Eingliederungsleistungen/Trägerteam: Personalführung, -entwicklung und Teamorganisation
- Verantwortung für die rechtzeitige und ordnungsgemäße Abrechnung von Ausgaben und Einnahmen des Jobcenters mit den Trägern oder sonstigen Projektträgern
- Beratung des kommunalen Trägers bei der Aufstellung und Abwicklung des Jobcenterhaushalts im kommunalen Haushaltsplan
- Finanzcontrolling und Zielerreichungscontrolling

Ihr Profil:

- Diplomverwaltungswirt (FH) bzw. Bachelor of Arts (Public Management, Betriebswirtschaftslehre) oder vergleichbarer Bildungsabschluss
- fundierte Kenntnisse Controlling, Steuerungslogik und Haushaltsgrundsätze öffentlicher Haushalte bestenfalls die Kenntnis der Haushaltslogik beider Träger
- Grundkenntnisse von Präsentations- und Moderationstechnik sowie von Projektmanagement
- gute Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- Bereitschaft, sich auf neue gesellschaftliche und soziale Änderungen und Anpassungen der Organisations- und Verwaltungsabläufe einzulassen
- Fähigkeit zur Kooperation mit Partnern außerhalb des Jobcenters
- sehr gute EDV Kenntnisse
- Kenntnisse in Programmen und Verfahren sowie deren Rechtsgrundlage im SGB II sind von Vorteil
- Kenntnisse im Vergaberecht sind von Vorteil

Wir bieten:

- ein bezuschusstes Deutschlandticket für die Nutzung öffentlicher Nahverkehrsmittel
- Mittagstisch in ausgewählten Gastronomie- und Kantinenbetrieben gegen einen geringen Eigenanteil
- verschiedene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Dienstrad-Leasing

Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Frau Laucher, Geschäftsführerin Jobcenter Ulm oder Frau Ackermann, Bereichsleiterin Jobcenter Ulm, Tel.: 0731/40 986 332.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der KW 25 statt.

Bitte bewerben Sie sich mit aussagefähigen Unterlagen **ausschließlich online** über unser [Bewerbungsportal](#) bis zum **07.06.2026**. Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.

Weitere Infos:

Die Stadt unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihrer Behinderung, Ihres Geschlechts oder Ihrer sexuellen Identität. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Erfahren Sie mehr über Arbeiten und Ausbildung bei der Stadt Ulm unter [karriere.ulm.de](#).

