



Stadt Ulm

ulm

Gestalten statt verwalten

135 Berufe, unendliche Möglichkeiten

Unsere Stadtverwaltung ist so stark wie die Gesamtheit ihrer Mitarbeiter*innen (m/w/d). Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie Ulm aktiv mit.

Wir suchen bei der Abteilung Bildung und Sport im Sachgebiet IT an Schulen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Mitarbeiter*in als

Schul-IT-Unterstützung (m/w/d) [Minijob]

Geringfügig, befristet

Die Stelle ist zunächst befristet bis 31.12.2026 und mit einem Arbeitsumfang von ca. 28 Stunden im Monat zu besetzen. Die Tätigkeit erfolgt zu den üblichen Arbeitszeiten und nicht am Wochenende. Die Einteilung der monatlichen Arbeitszeit richtet sich nach dem Umfang der anfallenden Aufgaben.

Die Stadt Ulm ist Schulträger für rund 50 Ulmer Schulen aller Schularten. Im Sachgebiet IT an Schulen arbeiten wir in einem multiprofessionellen Team, sind starker Partner der Pädagogik und stellen die digitalen Voraussetzungen für modernen und zukunftsfähigen Unterricht bereit. Wir planen und beschaffen die IT-Ausstattung inkl. Vernetzung an den Schulen. Darüber hinaus sind wir verantwortlich für die Bereitstellung des IT-Supports für den Betrieb, die Weiterentwicklung und die Beratung der Schulen rund um das Thema IT an Schulen.

Die Bezahlung erfolgt in Abhängigkeit von der jeweiligen Qualifikation bis [Entgeltgruppe 4 TVöD](#).

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung und Einrichtung von IT-Endgeräten (iPads, Apple TVs, Laptops) – inkl. Prüfung der Lieferungen, Beschriftung, Konfiguration und Inventarisierung
- Unterstützung bei der Einbindung der Geräte in das Mobile-Device-Management (MDM) sowie bei der technischen Grundkonfiguration
- logistische Unterstützung: Erstellung von Lieferscheinen, Konfektionierung der Geräte und Vorbereitung der Auslieferung
- Organisation der Auslieferung: Zusammenstellung von Touren, Terminabstimmung und Avisierung der Schulen
- Mitarbeit vor Ort: Unterstützung beim Aufbau und Einrichten der Endgeräte an schulischen Arbeitsplätzen

Ihr Profil:

- IT-Affinität und Interesse an moderner Technik
- Lernbereitschaft und zuverlässige Arbeitsweise
- strukturierte und sorgfältige Vorgehensweise und gutes Organisationsgeschick
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Führerschein (Klasse B) wünschenswert für gelegentliche Einsätze vor Ort

Wir bieten:

- ein vielfältiges, anspruchsvolles Aufgabengebiet
- einen abwechslungsreichen Minijob mit praxisnahen Einblicken in die IT-Ausstattung von Schulen
- flexible Arbeitszeiten und eine gute Vereinbarkeit mit Studium oder anderen Verpflichtungen
- ein aufgeschlossenes, kontaktfreudiges und verlässliches Team

Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Frau Baumgartl, Sachgebietsleiterin, Tel.: 0731/161-3415, E-Mail: c.baumgartl@ulm.de oder Herr Hertwig, Teamleiter IT-Services, Tel.: 0731/161-3466, E-Mail: r.hertwig@ulm.de.

Weitere Infos:

Die Stadt unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihrer Behinderung, Ihres Geschlechts oder Ihrer sexuellen Identität. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Erfahren Sie mehr über Arbeiten und Ausbildung bei der Stadt Ulm unter karriere.ulm.de.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich jeweils vormittags am Mittwoch, den 18.02.2026 oder am Donnerstag, den 26.02.2026 statt.

Bitte bewerben Sie sich mit aussagefähigen Unterlagen **ausschließlich online** über unser [Bewerbungsportal](#) bis zum **15.02.2026**. Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.