

ulmesse

RAUMVIELFALT FÜR EVENTS

Teamassistenz für die Wochenmärkte bei der Ulm-Messe GmbH (m/w/d)

Die Ulm-Messe ist der professionelle Partner für Veranstaltungen und Events in Ulm. Unsere Leistungen umfassen unter anderem die Organisation, Planung und Betreuung der Ulmer Wochenmärkte und des Ulmer Weihnachtsmarktes.

Und genau hier benötigen wir Ihre Unterstützung in Teil- oder Vollzeit!

Ihre Aufgaben:

- Organisatorische Betreuung der Ulmer Wochenmärkte
- Budgetierung, Datenpflege und Dokumentation
- Steuerung der Dienstleister und Servicepartner
- Vollumfängliche administrative, operative, logistische, technische Abwicklung
- Präsenz auf den Ulmer Wochenmärkten – regelmäßig samstags früh vor Ort

Das sind Sie:

- Veranstaltungsspezialist (m/w/d) mit vielseitigem Allround-Talent
- Kommunikationsstark, dienstleistungsorientiert und kaufmännisch denkend
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen und Affinität zu Social Media und digitaler Kommunikation

Bewerben Sie sich und lassen Sie uns reden!

Wir bieten Ihnen ein interessantes und vielseitiges Arbeitsumfeld und ein unbefristetes Arbeitsverhältnis zu den attraktiven Rahmenbedingungen des TVÖD.

Ulm-Messe GmbH
Böfinger Straße 50, 89073 Ulm
Telefon 0731 / 9 22 99 0
bewerbung@ulm-messe.de
www.ulm-messe.de

[Ausschreibung als PDF anzeigen](#)

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)

Stelle teilen:

