



Gestalten statt verwalten

135 Berufe, unendliche Möglichkeiten

Stadt Ulm

ulm

Unsere Stadtverwaltung ist so stark wie die Gesamtheit ihrer Mitarbeiter*innen (m/w/d). Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie Ulm aktiv mit.

Wir suchen bei der Abteilung Bildung und Sport zum 01.04.2026 eine*n Mitarbeiter*in als

Küchenkraft für das Hans und Sophie-Scholl-Gymnasium (m/w/d)

Teilzeit, unbefristet

Der Beschäftigungsumfang beträgt 23 Stunden pro Woche (durch die Umrechnung auf die Ferientage ergibt sich eine vertragliche Arbeitszeit von 19,78 Wochenstunden, 50,72 % einer Vollbeschäftigung).

Die Arbeitszeiten sind von Montag bis Donnerstag ca. 8.30 Uhr bis 14.30 Uhr.

Die Bezahlung erfolgt bis [Entgeltgruppe 3 TVöD](#).

Ihre Aufgaben:

- Herstellung eines Snackangebots sowie Zubereitung des Mittagessens nach vorgegebenen Rezepturen und Qualitätsstandards
- Vorbereitung und Durchführung der Speisenausgabe
- eigenständige Bestellung von Lebensmitteln und Materialien über ein digitales Bestellsystem
- Annahme, Kontrolle und fachgerechte Lagerung von Warenlieferungen
- Bestückung, Kontrolle und Reinigung eines Snack- und Kaffeeautomaten
- Reinigung von Geschirr, Arbeitsflächen sowie Tischen im Speisesaal
- Aufstuhlen der Stühle für die Bodenreinigung und ordnungsgemäße Entsorgung von Speisresten
- Dokumentation von Reinigungsvorgängen, Temperaturen und weiteren relevanten Prozessen
- Einhaltung der geltenden Hygienevorschriften

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung als Beikoch*köchin oder im Bereich Lebensmittelhandwerk (Bäckerei-/Fleischereifachverkäufer*in o. ä.) ist wünschenswert
- fundierte Kenntnisse im Hinblick auf die genannten Küchentätigkeiten
- hohes Maß an Hygienebewusstsein
- Verantwortungsbewusstsein und Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit sowie selbstständiges Arbeiten
- Deutschkenntnisse mind. Niveau B1 oder B2
- Anpassung der Arbeitszeit an den Schulrhythmus
- in Ausnahmefällen ist eine Verpflichtung von bis zu 3 Wochen Ferienbetreuung möglich

Wir bieten:

- ein vergünstigtes Deutschlandticket für die Nutzung öffentlicher Nahverkehrsmittel zwischen Wohnung und Arbeitsstätte
- Mittagstisch in ausgewählten Gastronomie- und Kantinenbetrieben gegen einen geringen Eigenanteil
- günstige Eintrittskarten in städtische Einrichtungen (Theater, Schwimmbad, Tiergarten, Museen)
- Dienstrad-Leasing

Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Frau Mayer, Tel.: 0731/161-3441 oder Herr Papin, Tel.: 0731/161-3433.

Weitere Infos:

Die Stadt unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihrer Behinderung, Ihres Geschlechts oder Ihrer sexuellen Identität. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Erfahren Sie mehr über Arbeiten und Ausbildung bei der Stadt Ulm unter karriere.ulm.de.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am 23.01.26 statt.

Bitte bewerben Sie sich mit aussagefähigen Unterlagen **vorzugsweise online** über unser [Bewerbungsportal](#) bis zum **11.01.2026**. Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.

Alternativ richten Sie Ihre Bewerbung mit Angabe der Identifikationsnummer **4602** an die Stadt Ulm, Zentrale Steuerung und Dienste / Personal und Organisation, Donaustraße 5, 89073 Ulm. Bitte reichen Sie im Falle einer Papierbewerbung ausschließlich Kopien ein, da wir keine Bewerbungsunterlagen zurückschicken.

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)