



Gestalten statt verwalten

135 Berufe, unendliche Möglichkeiten

Stadt Ulm

ulm

Unsere Stadtverwaltung ist so stark wie die Gesamtheit ihrer Mitarbeiter*innen (m/w/d). Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie Ulm aktiv mit.

Wir suchen bei den Bürgerdiensten der Stadt Ulm zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Mitarbeiter*in als

Verantwortliche*r für die zentrale Koordinierungsstelle beim Veterinäramt (m/w/d)

Vollzeit, unbefristet

Die Bezahlung erfolgt bis [Entgeltgruppe 10 TVöD](#) bzw. bis [Besoldungsgruppe A11](#).

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung im Qualitätsmanagement (QM)
- persönliche Assistenz der Abteilungsleitung
- Rechtssachbearbeitung in den Bereichen Fleischhygiene und Tierschutz
- Pflege und Eingabe von Daten im System LÜVIS zur Unterstützung der amtlichen Tierärztinnen und Tierärzten im Bereich Fleischhygiene und Tierschutz
- Übernahme sonstiger Tätigkeiten für die Abteilung, z. B. als IUK-Koordinator*in
- Dienstplangestaltung für die Tierärztinnen und Tierärzte sowie die Beschäftigten im Bereich Fleischhygiene
- Vertretung der Abteilungsleitung in Personalangelegenheiten im Bereich Fleischhygiene

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt*in bzw. Bachelor of Arts - Public Management oder eine vergleichbare Qualifikation
- Rechtskenntnisse sowie die sichere Anwendung des allgemeinen Verwaltungsrechts
- fachspezifische Rechtskenntnisse sind von Vorteil
- sichere EDV-Kenntnisse, insbesondere in MS Office und SAP; Kenntnisse in weiteren Fachanwendungen sind wünschenswert
- ausgeprägte Teamfähigkeit sowie eine hohe soziale Kompetenz
- Überzeugungs- und Durchsetzungsvermögen, verbunden mit hoher Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit
- selbständige, serviceorientierte und strukturiertere Arbeitsweise mit konzeptionellem Denken
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (min. Niveau C1/C2) sowie eine präzise und sichere Ausdrucksfähigkeit, sowohl mündlich als auch schriftlich

Wir bieten:

- einen abwechslungsreichen, interessanten Arbeitsplatz in einer modernen Stadtverwaltung
- unterschiedliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein vergünstigtes Deutschlandticket für den öffentlichen Nahverkehr
- Dienstrad-Leasing
- Mittagstisch in ausgewählten Gastronomie- und Kantinenbetrieb gegen einen geringen Eigenanteil
- günstige Eintrittskarten in städtischen Einrichtungen (Theater, Schwimmbad, Tiergarten, Museen)
- 30 Tage Urlaubsanspruch bei einer 5-Tage-Woche

Weitere Infos:

Die Stadt unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Teilzeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihres Alters, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihrer Behinderung, Ihres Geschlechts oder Ihrer sexuellen Identität. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Erfahren Sie mehr über Arbeiten und Ausbildung bei der Stadt Ulm unter [karriere.ulm.de](#).

Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Herr Chaloun, Abteilungsleiter Veterinäramt, Tel.: 0731/161-2700.

Die Vorstellungsgespräche finden in KW 3 statt.

Bitte bewerben Sie sich mit aussagefähigen Unterlagen **ausschließlich online** über unser [Bewerbungsportal](#) bis zum **04.01.2026**. Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung.